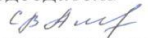


Рассмотрено  
На Совете Учреждения  
Пр. № 22 от 22.08 2014 г.  
Председатель  


Утверждаю  
Директор БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 18 с  
углубленным изучением отдельных предметов»  
Приказ № 22 от 22.08.14 г.  
Н.А. Парыгина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете бюджетного образовательного учреждения города Омска**  
**«Средняя общеобразовательная школа №18**  
**с углубленным изучением отдельных предметов»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №18 с углубленным изучением отдельных предметов».

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ** (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2. Целями деятельности педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Положение о педагогическом совете принимается Советом образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.5. Положение о педагогическом совете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок

**2. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью.

2.6. Педагогический Совет

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении
- обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- утверждает формы промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществляет экспертизу качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
  - содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
  - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

- 2.7. Педагогический Совет принимает решения:
- о формах промежуточной аттестации обучающихся;
  - о переводе обучающихся в следующий класс;
  - о формах продолжения обучения детей, не освоивших программу учебного года начального общего, основного общего, среднего общего образования;
  - о допуске обучающихся к итоговой аттестации при завершении обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
  - о выдаче документа государственного образца о достижении определенного образовательного уровня;
  - о награждении выпускников 11 классов медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
  - о награждении обучающихся переводных классов, имеющих по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «5», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
  - об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, изъявившего желание оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

### **3. Состав педагогического совета и организация его работы.**

3.1. В состав педагогического совета входят директор образовательного учреждения (как правило, его председатель), его заместители, педагоги, социальный педагог, старшая вожатая, библиотекарь, а также могут входить председатель общешкольного родительского комитета и представители учредителя.

Каждый сотрудник образовательной организации, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу до прекращения срока действия контракта является членом педагогического совета.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

3.4. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. На заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, родители обучающихся (законные представители).

3.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения педагогического Совета носят рекомендательный характер и реализуются приказами директора Учреждения.

3.6. Выполнение решений педагогического совета находится в компетенции руководителя учреждения и ответственных лиц, указанных в решении.

Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок, рассмотрев мотивированное мнение большинства членов педагогического совета, выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3.7. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.

### **4. Документация педагогического совета.**

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, допуск их к итоговой аттестации, выдача документов государственного образца оформляется списочным составом.

4.3. Книга протоколов педагогических советов образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

4.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.